Projekt: Żłobek AKADEMIA MALUSZKA - szansą dla kobiet w powrocie do pracy!
realizowany przez Towarzystwo Inicjatyw Europejskich w partnerstwie z Fundacją "Projekt: Aktywność"
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3.

STATUT
ŻŁOBEK „AKADEMIA MALUSZKA”

Łódź, 2016

Statut Żłobka „AKADEMIA MALUSZKA" opracowano na podstawie Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Rozdział I
Postanowienia ogólne
§1

1. Żłobek „AKADEMIA MALUSZKA", zwany w dalszej części Żłobkiem, jest placówką niepubliczną.
2. Siedziba Żłobka znajduje się w Łodzi przy ulicy Żeromskiego 115, budynek Bursa I, kod pocztowy 90-542 i jest miejscem prowadzenia Żłobka.
3. Organem prowadzącym Żłobek jest Towarzystwo Inicjatyw Europejskich, ul. Żeromskiego 115, budynek Bursa I, lok. 14
4. Obszarem działania jest miasto Łódź.
5. Nadzór nad Żłobkiem w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Prezydent Miasta Łodzi.
6. Nadzór sanitarno – epidemiologiczny sprawuje Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Łodzi.

Podstawa prawna funkcjonowania Żłobka
§2

1. Ustawa z dnia 04.02.2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. 2011, Nr 45 poz. 235).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25.03.2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz. U. 2011, Nr 69 poz. 367).
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25.03.2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna żłobków, klubów dziecięcych, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. 2011, Nr 69, poz. 368).
4. Niniejszy Statut i Regulamin Organizacyjny Żłobka.

Rozdział II
Cele i zadania
§3

1. Celem działania Żłobka jest zapewnienie opieki dzieciom w wieku od 1 roku życia do 3 lat.
2. Możliwe jest zapewnienie opieki w Żłobku nad dziećmi do 4 roku życia w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym.
   W powyższym przypadku Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są do złożenia oświadczenia o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym.
3. Żłobek wspomaga proces rozwoju i edukacji dzieci objętych opieką. Pełni funkcje opiekuńcze, wychowawcze i kształcące. Zapewnia dzieciom możliwość wspólnej zabawy i nauki w warunkach bezpiecznych, przyjaznych i dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych.
4. Żłobek prowadzi działania wspierające kompetencje rodzicielskie skierowane do wszystkich uczestniczek Projektu.
5. Możliwe jest zapewnienie opieki w żłobku nad dziećmi poniżej 1 roku życia w przypadku gdy Rodzice/Opiekunowie prawni nie mają innej możliwości zapewnienia opieki nad dzieckiem. W powyższym przypadku Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są do złożenia oświadczenia o braku możliwości zapewnienia opieki dla dziecka.

§4

1. Do zadań Żłobka należą w szczególności:
a. zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
b. zagwarantowanie opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji przy uwzględnieniu indywidualnych potrzeb dziecka,
c. prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych z uwzględnieniem rozwoju psychomotorycznego dziecka,
d. zapewnienie wyżywienia zgodnego z zaleceniami dotyczącymi żywienia dzieci zdrowych w wieku od 1 do 3 lat.
2. Zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczo-wychowawczych:
a. Żłobek zapewnia dziecku bezpieczne warunki bytowania oraz opiekę pielęgnacyjną, troszczy się o jego stan zdrowia podczas pobytu w i na terenie siedziby oraz w trakcie spacerów,
b. monitoruje etapy rozwojowe dziecka celem podjęcia ewentualnych działań pomocniczych,
c. dba o wyrabianie nawyków kulturalnych i higieny życia codziennego,
d. kształtuje postawy i umiejętności społeczne przez zajęcia w grupie rówieśników i z opiekunami,
e. wdraża dzieci do dbałości o bezpieczeństwo swoje i innych oraz utrzymywania ładu i porządku w swoim otoczeniu,
f. współdziała z Rodzicami/Prawnymi opiekunami w celu wspomagania ich w działaniach wychowawczych, pełni funkcję doradczą.
3. Zakres i sposób wykonywania zadań edukacyjnych:
a. Żłobek wspomaga rozwój psychoruchowy dziecka poprzez organizację zajęć dostosowanych do jego możliwości i potrzeb,
b. rozwija i wspiera potencjał każdego dziecka poprzez indywidualizację pracy z każdym podopiecznym,
c. wspomaga rozwój mowy poprzez zachęcanie do codziennej komunikacji,
d. wspiera dzieci w rozwijaniu czynności intelektualnych przez organizację zabaw edukacyjnych,
e. rozbudza wrażliwość estetyczną poprzez zajęcia plastyczne, muzyczne i teatralne.
4. W realizacji powyższych zadań Żłobek w szczególności kieruje się:
a. dobrem dziecka,
b. koniecznością wspierania rozwoju dziecka.

Rozdział III
Zasady rekrutacji

§5

1. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest zakwalifikowanie się Rodzica lub Prawnego opiekuna dziecka do projektu „Żłobek AKADEMIA MALUSZKA - szansą dla kobiet w powrocie do pracy!" (zwanego dalej Projektem), realizowanego przez Towarzystwo Inicjatyw Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3.
2. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zakwalifikowanie się do Projektu a także zapoznanie się i akceptacja Statutu oraz Regulaminu Organizacyjnego Żłobka.
3. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zdrowe, dzieci chorujące na cukrzycę oraz dzieci niepełnosprawne o ile warunki lokalowe umożliwiają przyjęcie do Żłobka dziecka z danym rodzajem niepełnosprawności.

§6

1. Nabór do Żłobka odbywa się przez cały rok kalendarzowy w miarę wolnych miejsc.
2. Rodzic/Opiekun prawny otrzymuje informację zwrotną o przyjęciu dziecka do Żłobka.
3. W przypadku liczby dzieci przewyższającej liczbę miejsc w Żłobku, utworzona zostanie lista rezerwowa. W przypadku wolnych miejsc na liście głównej przyjmowane jest pierwsze dziecko z listy rezerwowej.
4. Żłobek zastrzega sobie prawo do skreślenia dziecka z listy głównej w przypadku gdy:

a. Rodzic/Opiekun prawny nie przestrzega założeń Statutu oraz Regulaminu Organizacyjnego,
b. Rodzic/Opiekun prawny zatai informacje istotne o stanie zdrowia psychicznego lub fizycznego dziecka, mające wpływ na jego funkcjonowanie w Żłobku,
c. Rodzic/Opiekun prawny nie zgłosi Dyrektorowi Żłobka lub opiekunowi powodu nieobecności dziecka w placówce trwającej 14 dni lub dłużej,
d. brak jest współpracy ze strony Rodziców/Prawnych opiekunów z personelem Żłobka w kwestiach rozwiązywania powstałych problemów,
e. zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu i zdrowiu innych dzieci i opiekunów.

5. Rodzic/Opiekun prawny ma prawo do rezygnacji z usług świadczonych przez Żłobek na warunkach określonych w Umowie. Rozwiązanie umowy przez jedną ze stron jest jednoznaczne ze skreśleniem dziecka z listy głównej.

Rozdział IV
Źródła finansowania

§7

1. Żłobek jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działania X.1 Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3.
2. Uczestnicy projektu „Żłobek AKADEMIA MALUSZKA - szansą dla kobiet w powrocie do pracy!" ponoszą opłaty za opiekę w Żłobku.

Rozdział V
Zasady funkcjonowania

§8

1. Pracą Żłobka kieruje Dyrektor powoływany przez Zarząd Towarzystwa Inicjatyw Europejskich. Szczegółowy zakres obowiązków Dyrektora określa Regulamin Organizacyjny Żłobka.
2. Opiekę nad dziećmi w Żłobku sprawują opiekunowie/pedagodzy oraz pielęgniarka/położna (zwani w dalszej części opiekunami). Jeden opiekun zajmuje się maksymalnie ośmiorgiem dzieci, a gdy w grupie znajduje się dziecko niepełnosprawne lub dziecko wymagające szczególnej opieki maksymalnie nad pięciorgiem dzieci.
3. Przy zapewnieniu opieki nad dziećmi przebywającymi w Żłobku można korzystać z pomocy wolontariuszy (zgodnie z Ustawą z dnia 4.02.2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3).
4. Żłobek jest czynny 12 miesięcy w roku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i Wigilii.
5. Żłobek funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 – 17:30.
6. Dzienną organizację pracy Żłobka określa ramowy plan dnia ustalony przez Dyrektora Żłobka po konsultacji z opiekunami. Ramowy plan dnia w szczegółach omawia Regulamin Organizacyjny.
7. Szczegółowe zasady funkcjonowania Żłobka zostały zawarte w Regulaminie Organizacyjnym.

§9

1. Żłobek zapewnia przestrzeganie praw dzieci przebywających w Żłobku zagwarantowanych przez Konwencję o Prawach Dziecka, w szczególności do:
   - właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo -wychowawczego uwzględniającego zasady higieny pracy umysłowej,
   - ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej,
   - poszanowania godności i własności osobistej,
   - indywidualnego procesu i własnego tempa rozwoju,
   - życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym i wychowawczym
   - pomocy i ochrony przy pokonywaniu przeżyć związanych z przykrymi i dotkliwymi zdarzeniami.

§10

1. Rodzic/Opiekun prawny ma obowiązek poinformować Dyrektora Żłobka o planowanej nieobecności dziecka w Żłobku do godziny 7.30 w pierwszy dzień tej nieobecności.

§11

1. W Żłobku nie stosuje się żadnych zabiegów lekarskich poza nagłymi wypadkami i zabiegami bezpośrednio ratującymi dziecku życie.
2. W Żłobku nie podaje się żadnych leków.

§ 12

1. Rodzice/Opiekunowie prawni mają obowiązek przyprowadzać do Żłobka dziecko zdrowe. Dziecko chore nie będzie przyjmowane do Żłobka.
2. Gdy dziecko zachoruje w trakcie pobytu w Żłobku, Rodzic/Opiekun prawny zostaje natychmiast poinformowany o tym fakcie przez personel Żłobka i ma obowiązek odebrać dziecko z Żłobka w ciągu 2 godzin. Jeśli Rodzic/Opiekun prawny nie odbierze dziecka z Żłobka w wyznaczonym terminie, a stan zdrowia dziecka wymagał będzie udzielenia pomocy lekarskiej, opiekun wezwie pomoc lekarską.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe

§13

1. Statut obowiązuje w równym stopniu personel Żłobka i rodziców/opiekunów prawnych.
2. Dla zapewnienia wszystkim zainteresowanym dostępu do zapisów w statucie zostaje on:
   a. opublikowany na stronie internetowej projektu „Żłobek AKADEMIA MALUSZKA – szansą dla kobiet w powrocie do pracy!" – www.tie.com.pl
   b. umieszczony na tablicy ogłoszeń w budynku Żłobka.
3. Regulamin Organizacyjny nie może być sprzeczny z niniejszym Statutem.
4. Zmian w Statucie dokonuje organ prowadzący Żłobek. Zmiany w Statucie ogłaszane są na stronie internetowej Projektu „Żłobek AKADEMIA MALUSZKA – szansą dla kobiet w powrocie do pracy!" oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Żłobka.
5. Statut został opracowany przez organ prowadzący Żłobek.
6. Statut wchodzi w życie z dniem wpisania Żłobka do rejestru żłobków prowadzonego przez Prezydenta Miasta Łodzi.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy z dnia 04.02.2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 i Kodeksu cywilnego.